



جامعة السلطان قابوس
Sultan Qaboos University



2024

كتيب التخصصات والوظيفة

كلية الآداب والعلوم الاجتماعية

كتيب التخصصات والوظيفة

لكلية الآداب والعلوم الاجتماعية

إعداد :

قسم التوعية والتوجيه بمركز التوجيه الوظيفي

بالتعاون مع كلية الآداب والعلوم الاجتماعية



المحتويات:

1	المقدمة
4-2	اختيار التخصص الأكاديمي المناسب
5	التخصصات الرئيسية لكلية الآداب والعلوم الاجتماعية
7-6	تخصص اللغة العربية وآدابها
12-8	تخصص اللغة الإنجليزية وآدابها
14-13	تخصص الترجمة
17-15	تخصص التاريخ
20-18	تخصص الجغرافيا
24-21	تخصص الإعلام
27-25	تخصص علم الاجتماع
31-28	تخصص العمل الاجتماعي
33-32	تخصص الموسيقى والعلوم الموسيقية
36-34	تخصص دراسات المعلومات
39-37	تخصص السياحة
40	قسم الآثار (تخصص فرعي: آثار)
41	بعض المهارات المتوقعة من خريجي كلية الآداب والعلوم الاجتماعية
43-42	عمادة القبول والتسجيل (شروط التحويل من كلية إلى أخرى)
45-44	مركز التوجيه الوظيفي

المقدمة:

تسعى جامعة السلطان قابوس إلى إعداد أجيال مؤهلة أكاديمياً وتقنياً، قادرة على تسخير المعرفة والمهارات المكتسبة في بناء الوطن والارتقاء به. ومن هذا المنطلق يسرُّ مركز التوجيه الوظيفي أن يضع بين يدي طلبة الجامعة كُتيب "التخصص والوظيفة" لكلية الآداب والعلوم الاجتماعية الهادف إلى تعريفهم بتخصصات الكلية، بالإضافة إلى نماذج من الوظائف المرتبطة بها، ونبذة عن مهامها ومسؤولياتها، وبيئة العمل . ونأمل أن يكون إصدار كتيب "التخصص والوظيفة" لكلية الآداب والعلوم الاجتماعية خطوة ناجحة وفعالة تساعد الطلبة في البدء لتخطيط حياة مهنية ناجحة.

مركز التوجيه الوظيفي

قسم التوعية والتوجيه

❖ اختيار التخصص الأكاديمي المناسب :

يعتبر اختيار التخصص الأكاديمي المناسب قرارًا حاسمًا يمكن أن يؤثر بشكل كبير على نجاح الطالب الأكاديمي والمهني في المستقبل، ومع وجود العديد من التخصصات الأكاديمية ومسارات الحياة المهنية المختلفة للاختيار من بينها، يمكن أن يواجه الطلبة صعوبة بالغة خلال عملية اتخاذ القرار. ومع ذلك يمكنهم اتباع خطوات علمية ومنهجية لمساعدتهم في اتخاذ قرارات مدروسة بشأن اختياراتهم الأكاديمية.

لقد توصلت العديد من الدراسات العلمية، مثل تلك التي استعرضها ويبر وويفر (2014)، إلى عدة عوامل يمكن أن تؤثر في عملية اختيار التخصص الأكاديمي، وتشمل هذه العوامل الاهتمامات الشخصية، والطموحات المهنية، وتوقعات العائلة والأقران، والأداء الأكاديمي، وتوافر المعلومات حول التخصصات الأكاديمية المختلفة ومسارات الحياة المهنية. كما أشارت دراسات أخرى، مثل تلك التي أجراها ريزون ونافارو (2017) وشويبرت وشولتز (2016)، إلى أن الصفات الشخصية، والقيم، والثقة بالنفس، والمناهج الدراسية خلال مرحلة التعليم العام يمكن أن تلعب دورًا كبيرًا في عملية اتخاذ القرار لدى الطلبة المقبلين على اختيار التخصص الأكاديمي. وأكدت هذه الدراسات على أهمية النظر في مختلف هذه العوامل وإتباع خطوات علمية ومنهجية لمساعدة الطلبة في اتخاذ قرارات مستنيرة في هذا الشأن.

عزيزي الطالب: اتباعك لخطوات علمية ومدروسة في عملية اختيار التخصص الأكاديمي يعد أمرًا حيويًا لضمان تحقيق الأهداف المهنية والأكاديمية التي تسعى إليها، وبناء مستقبل مهني ناجح.

❖ خطوات اختيار التخصص المناسب :

(1) التفكير في الاهتمامات الشخصية: ينبغي عليك عزيزي الطالب التفكير في الأشياء التي تستمتع بها وتشعر بالراحة عند القيام بها، وطبيعة اهتماماتك وشغفك حيث يمكن أن توجهك نحو التخصص المناسب. وجد ويبر وويفر (2014) أن الطلاب الذين يختارون تخصصًا يتوافق مع اهتماماتهم يشعرون بمزيد من الرضا.

(2) تحديد القدرات والمهارات: يجب عليك عزيزي الطالب أن تحدد قدراتك ومهاراتك وتقارنها بمتطلبات التخصصات المختلفة، والتفكير في الخبرات السابقة التي يمكن أن تساعدك في هذا الصدد. وجد ريزون ونافارو (2017) أن الثقة بالنفس، أو الإيمان بالقدرة على النجاح، هو عامل مهم في اختيار التخصص.

(3) البحث عن المعلومات: يجب عليك عزيزي الطالب البحث عن التخصصات المختلفة المتاحة وجمع المعلومات حول المتطلبات والمقررات والفرص الوظيفية المرتبطة بكل تخصص. وجد بوانغ وأوانج-هاشم (2012) أن الطلاب الذين لديهم معلومات كافية عن تخصصاتهم كانوا أكثر رضىً عن اختيارهم.

(4) تجربة مقررات دراسية مختلفة: يمكنك عزيزي الطالب تجربة مقررات دراسية مختلفة في الجامعة، والتحدث مع المدرسين والطلاب في هذه المقررات لمعرفة ما إذا كانت تناسبك أم لا. وجد شويبرت وشولتز (2016) أن الطلاب الذين أخذوا مقررات تخصصية في مرحلة الدراسة قبل الجامعية كانوا أكثر عرضة لاختيار نفس التخصص في الكلية.

(5) الاستشارة: يمكنك عزيزي الطالب البحث عن المشورة لدى أخصائي التوجيه الوظيفي والمرشدين الأكاديميين والأساتذة والطلاب الآخرين الذين لديهم خبرة في التخصصات التي تفكر فيها. وجد هوانغ وفرانك (2017) أن الطلاب الذين حصلوا على توجيهات من المرشدين الأكاديميين والمهنيين كانوا أكثر رضىً عن اختيارهم للتخصص.

(6) النظر في المستقبل: ينبغي عليك عزيزي الطالب التفكير في طموحاتك المهنية المستقبلية وأهدافك طويلة المدى مثل استكمال دراستك العليا والتأكد من أن التخصص الذي تختاره يتوافق معها ويوفر فرص عمل جيدة في المستقبل. (أونيل وفريم، 2018)

باتباع هذه الخطوات، يمكنك عزيزي الطالب الوصول إلى فهم شامل للعوامل التي يجب أخذها بعين الاعتبار عند اختيارك لتخصصك الأكاديمي، واتخاذ قرار مستنير يؤدي إلى تحقيق المزيد من الرضا والنجاح في حياتك الأكاديمية والمهنية.

عزيزي الطالب:

يمكن لمركز التوجيه الوظيفي في جامعة السلطان قابوس أن يساعدك في عملية اختيار التخصص الأكاديمي المناسب من خلال الآتي:

(1) تقييم المهارات والاهتمامات الشخصية: يمكن للمركز مساعدتك في تقييم المهارات والاهتمامات الشخصية وتحديد الأنشطة التي تستمتع بها وتشعر بالراحة فيها من خلال استخدام أدوات تقييم مختلفة، مثل الاختبارات النفسية والمقابلات الشخصية.

(2) توفير المعلومات اللازمة: يقوم المركز بتوفير المعلومات اللازمة عن كل التخصصات المتاحة في الجامعة، بما في ذلك المقررات والمتطلبات والفرص الوظيفية المتاحة لكل تخصص من خلال معرض التخصصات السنوي وكتيبات "التخصص والوظيفية".

(3) الجلسات الإرشادية: يوفر المركز جلسات إرشادية لمساعدتك على اختيار التخصص الأكاديمي المناسب والنظر في العوامل المختلفة التي يجب أخذها في الاعتبار لاتخاذ قرار مستنير، مثل الفرص الوظيفية والمستوى الأكاديمي المطلوب والاهتمامات الشخصية.

(4) توفير الدعم اللازم: يمكن للمركز توفير الدعم اللازم لك عزيزي الطالب للتخطيط لمسار مهني ناجح.

لذا سارع عزيزي الطالب للتواصل مع المركز والاستفسار عن كيفية الاستفادة من مختلف الخدمات التي يقدمها من خلال قنوات التواصل التالية:

أو حجز موعدك مباشرة عبر الرابط أدناه:



◀ التخصصات الرئيسية لكلية الآداب والعلوم الاجتماعية :

تخصص اللغة العربية وآدابها

تخصص اللغة الإنجليزية وآدابها

تخصص الترجمة

تخصص التاريخ

تخصص الجغرافيا

تخصص الإعلام

تخصص علم الاجتماع

تخصص العمل الاجتماعي

تخصص الموسيقى والعلوم الموسيقية

تخصص دراسات المعلومات

تخصص السياحة

تخصص اللغة العربية وآدابها

يهدف تخصص اللغة العربية وآدابها إلى: توعية الطلبة بأهمية اللغة العربية في حياتهم العلمية، وتعريفهم بمكانتها التاريخية والدينية والثقافية، ودورها الحضاريّ بالإضافة إلى غرس حب اللغة العربية في نفوسهم بحسبانها لغتهم القومية، وأحد مقومات شخصيتهم الثقافية والاجتماعية.

كما يركز هذا البرنامج على تدريب الطلبة استخدام اللغة العربية السليمة، وتقوية لسانهم، وتنمية تذوقهم اللغوي وإحساسهم الجمالي بفهم النصوص، وتنمية ملكاتهم الخاصة في جوانب اللغة المختلفة، شعرًا ونثرًا. يتكون برنامج الدراسة لتخصص اللغة العربية وآدابها من أربع سنوات دراسية أو ثمانية فصول متتالية، وتتسم الدراسة في الفصل الأول بأنها دراسة عامة، وتبدأ مقررات التخصص في الفصل الدراسي الثاني، وتتضمن مقررات التخصص مقررات إلزامية، وأخرى اختيارية. ويتم تقويم أداء الطالب باجتياز اختبارات منتصف ونهاية الفصل الدراسي، والأعمال الفصلية والتدريب، وغير ذلك من العمال التي كلف بها الطالب وفق طبيعة كل مقرر دراسي.

لمحة عامة حول تخصص اللغة العربية وآدابها:

هل يتضمن البرنامج التدريب العملي؟	لا يوجد تدريب إلزامي
ما هي لغة الدراسة بالبرنامج؟	يُطرح التخصص باللغة العربية بنسبة 100%.
هل يتضمن البرنامج مشروعًا للتخرج؟	نعم يتطلب تقديم مشروع للتخرج.
هل يتطلب البرنامج العمل في مختبرات الحاسب الآلي؟	لا يتطلب البرنامج العمل في مختبرات الحاسب الآلي
هل يتضمن البرنامج زيارة ميدانية	لا توجد زيارة ميدانية
ما هي آلية الالتحاق بالبرنامج؟	قبول مباشر بعد شهادة الدبلوم العام لكلية الآداب والعلوم الاجتماعية ويتم اختيار التخصص في الأسبوع التعريفي.

للاطلاع على الخطة الدراسية لتخصص اللغة العربية وآدابها، يرجى زيارة الرابط التالي:

<https://bit.ly/3FXvDE4>

الوظائف المستقبلية المتوقعة

- تدريس اللغة العربية وآدابها في جميع مراحل التعليم المختلفة (وهو مشروط بالحصول على التأهيل التربوي لوظائف وزارة التربية والتعليم)
- التحرير والتدقيق اللغوي في الجهات الحكومية والعسكرية المختلفة في السلط
- العمل في المراكز والمؤسسات الثقافي
- العمل في أقسام الصحافة: الصحف والمجلات، ودور النشر المختلف
- مجالات العمل الإذاعي والتلفزيوني، منها: وظيفة (مذيع)، أو في مجال تدقيق وكتابة وإعداد المسلسلات والبرامج والأفلام
- العمل في مجال الوثائق وتحقيق المخطوط في وزارة التراث والثقافة، وهيئة الوثائق والمخطوطات الوطنية
- تقديم الاستشارات اللغوية للمراكز البحثية

مثال على الوصف الوظيفي لإحدى هذه الوظائف

مدقق لغوي

المهام الوظيفية:

- مراجعة الجوانب اللغوية في كافة النصوص التقنية المترجمة باللغة العربية.
- مراجعة النصوص المترجمة باللغة العربية لتتوافق مع المعايير اللغوية الصحيحة المتعلقة بالقواعد والنحو والتنقيط والتهجئة وغيرها.
- تدقيق النصوص المترجمة باللغة العربية بهدف تحديد الأخطاء اللغوية وتصحيحها أو اقتراح تعديلات على بنائها اللغوي لتخدم المعنى المقصود بالشكل الأمثل.
- القيام بأية مهام أخرى توكل إليه ضمن إطار المسمى الوظيفي المعني.

طبيعة العمل:

- العمل المكتبي



هو برنامج مدته أربع سنوات يسهل اكتساب الطلبة للمعرفة المعاصرة في مجال الأدب، واللغويات، والتواصل بين الثقافات، والكتابة الإبداعية وتنميتها وبنائها وتطبيقها. يزود البرنامج الطلبة بمهارات الاتصال المتقدمة باللغة الإنجليزية سواء كانت مهارات التواصل الشفهي أو الكتابي، والتفكير الناقد، وحل المشكلات، ومهارات البحث والقيادة التي تمكنهم من المشاركة بفاعلية في حياتهم المهنية المستقبلية وتنمية المجتمع بصفته مهنين ورواد أعمال. في السنة النهائية، يتخصص الطلبة في أحد المجالات التالية: (1) الأدب (2) اللغويات (3) التواصل بين الثقافات (4) الكتابة الإبداعية.

1. بكالوريوس اللغة الإنجليزية (الأدب):

يركز هذا التخصص على تطوير فهم أهمية الأدب باللغة الإنجليزية ودوره الاجتماعي والثقافي في الحياة.

2. بكالوريوس اللغة الإنجليزية (اللغويات):

يركز هذا التخصص على الدراسة العلمية للغة من خلال دراسة المستويات اللغوية المختلفة بما في ذلك الصوتيات، وعلم الأصوات، والصرف، والنحو، وعلم الدلالة.

3. بكالوريوس اللغة الإنجليزية (التواصل بين الثقافات):

يركز هذا التخصص على استخدام اللغة الإنجليزية في بيئات متعددة الثقافات وترسيخ أهمية دور السياق والثقافة والهوية في تشكيل خطاب التواصل بين الثقافات.

4. بكالوريوس اللغة الإنجليزية (الكتابة الإبداعية):

يركز هذا التخصص على إتقان مهارات الكتابة الإبداعية باللغة الإنجليزية عبر مجموعة واسعة من الأنواع والأجناس بما في ذلك الأدب والشعر وغيرها من الكتابة الإبداعية الوظيفية.

لمحة عامة حول تخصص اللغة الانجليزية وآدابها:

هل يتضمن البرنامج التدريب العملي؟	نعم يوجد تدريب إلزامي
ما هي لغة الدراسة بالبرنامج؟	يطرح التخصص باللغة الانجليزية
هل يتضمن البرنامج مشروعاً للتخرج؟	نعم يتطلب تقديم مشروع للتخرج.
هل يتطلب البرنامج العمل في مختبرات الحاسب الآلي؟	نعم يتطلب البرنامج العمل في مختبرات الحاسب الآلي.
هل يتضمن البرنامج زيارة ميدانية	نعم يتضمن زيارة ميدانية
ما هي آلية الالتحاق بالبرنامج؟	يتم القبول في هذا التخصص لاحقاً في السنة الأولى (بعد الأسبوع التعريفي) بناءً على نتائج اختبار تحديد المستوى ورغبة الطالب.

للاطلاع على الخطة الدراسية لتخصص اللغة الإنجليزية وآدابها، يرجى زيارة الرابط التالي:

<https://bit.ly/3yVGU6e>

الوظائف المستقبلية المتوقعة

تتطلب درجة البكالوريوس في اللغة الإنجليزية دراسة عدد كبير من مقررات اللغة الإنجليزية التي تضمن الكفاءة في التواصل الشفهي والكتابي. علاوة على ذلك، فإنها تقدم تخصصات توفر مجموعة واسعة من الفرص لخريجها في أسواق العمل المحلية والدولية.

فيما يلي قائمة من وجهات التوظيف المحتملة لكل تخصص:

1. بكالوريوس اللغة الإنجليزية (الأدب):

- محلل أدبي وثقافي
- ناقد أدبي
- محرر أدبي
- مدرس لغة إنجليزية – بعد الحصول على دبلوم
- التأهيل التربوي
- منسق مجلات أدبية
- أخصائي نشر
- محرر إبداعي
- كاتب
- موظف موارد بشرية

- مدرس لغة إنجليزية في البرامج التأهيلية للغة
- الإنجليزية في مؤسسات التعليم العالي
- محاضر بعد الحصول على درجة الماجستير

• بكالوريوس اللغة الإنجليزية (اللغويات):

- محلل لغوي
- أخصائي توثيق لغوي
- باحث لغوي
- أخصائي لغوي شرعي
- أخصائي إنشاء المدونات اللغوية وتحليلها
- معلم لغة إنجليزية – بعد الحصول على دبلوم التأهيل التربوي
- معلم لغة إنجليزية في البرامج التأهيلية للغة الإنجليزية في مؤسسات التعليم العالي
- محاضر بعد الحصول على درجة الماجستير

بكالوريوس اللغة الإنجليزية (التواصل بين الثقافات):

- أخصائي التواصل بين الثقافات
- أخصائي اتصال مؤسسي
- أخصائي حل النزاعات
- أخصائي الاتصال الدبلوماسي
- أخصائي علاقات دبلوماسية
- أخصائي اتصالات مجتمعية
- موظف موارد بشرية
- موظف علاقات عامة
- محرر لغوي وثقافي
- معلم لغة إنجليزية – بعد الحصول على دبلوم التأهيل التربوي
- معلم لغة إنجليزية في البرامج التأسيسية للغة الإنجليزية في مؤسسات التعليم العالي
- محاضر بعد الحصول على درجة الماجستير

بكالوريوس اللغة الإنجليزية (الكتابة الإبداعية):

- كاتب
- محرر أدبي إبداعي
- أخصائي نشر
- كاتب محتوى
- مدوّن
- كاتب إبداعي: الشعراء والروائيون وكتاب المقالات
- كاتب مستقل ومحرر
- محرر الكتابة الإعلانية
- كاتب محتوى رقمي
- كاتب محتوى الويب
- معلم لغة إنجليزية – بعد الحصول على دبلوم التأهيل التربوي
- معلم لغة إنجليزية في البرامج التأسيسية للغة الإنجليزية في مؤسسات التعليم العالي
- محاضر بعد الحصول على درجة الماجستير
- مدير تحرير مجلات علمية
- منسق مجلات علمية

مثال على الوصف الوظيفي لإحدى هذه الوظائف

أخصائي اتصال وتواصل

المهام الوظيفية:

- المشاركة في رسم سياسة الاتصال والتواصل في المؤسسات وتنفيذها.
- تفعيل منظومة الاتصال والتواصل داخل هيئات المؤسسة.
- تفعيل منظومة الاتصال والتواصل بين المؤسسة وغيرها من المؤسسات الأخرى.
- مراجعة سياسات الاتصال والتواصل وتقديم التوصيات بشأنها.
- الإشراف على تنفيذ استراتيجية الاتصال والتواصل مع المجتمع.

مكان العمل

- الوزارات والهيئات والمؤسسات الحكومية
- الشركات والمؤسسات الخاصة
- الهيئات الدبلوماسية
- مؤسسات التعليم المدرسي والتعليم العالي في القطاع الحكومي
- مؤسسات التعليم المدرسي والتعليم العالي في القطاع الخاص

تخصص الترجمة

برنامج البكالوريوس في الترجمة مدته أربع سنوات، وهو مصمم لتزويد الطلبة بمستوى عالٍ من المعرفة في اللغات والثقافات، ومختلف مهارات الترجمة الشفوية والتحريرية وأساليبيهما واستراتيجياتهما، إضافة إلى ذلك يركز البرنامج على تزويد الطلبة بمهارات حل المشكلات والتفكير الناقد ومهارات اتخاذ القرار، وكذلك المهارات الإدارية والأخلاقيات المتعلقة بالمهنة.

لمحة عامة حول تخصص الترجمة :

هل يتضمن البرنامج التدريب العملي؟	يوجد تدريب إلزامي
ما هي لغة الدراسة بالبرنامج؟	يطرح التخصص باللغة العربية و الانجليزية
هل يتضمن البرنامج مشروعاً للتخرج؟	نعم يتطلب تقديم مشروع للتخرج.
هل يتطلب البرنامج العمل في مختبرات الحاسب الآلي؟	نعم يتطلب البرنامج العمل في مختبرات الحاسب الآلي.
هل يتضمن البرنامج زيارة ميدانية	توجد زيارة ميدانية
ما هي آلية الالتحاق بالبرنامج؟	معايير القبول في هذا البرنامج هو الحصول على معدل متوسط (ج+) كحد أدنى في مقررات اللغة الستة التي يقدمها مركز الدراسات التحضيرية، إضافة إلى تقدير (ج) في أي من مقررات اللغة العربية ضمن خطة الطالب من مقررات متطلبات الجامعة أو متطلبات الكلية

للاطلاع على الخطة الدراسية لتخصص الترجمة، يرجى زيارة الرابط التالي:

<https://bit.ly/3yVGU6e>

الوظائف المستقبلية المتوقعة

- مترجم عام في مختلف المجالات
- مترجم فوري في مختلف المجالات
- أخصائي اتصالات
- أخصائي تواصل مؤسسي
- محرر ومدقق لغوي
- مقدم خدمات الترجمة الإبداعية الإعلامية
- مقدم خدمات لغوية
- صانع ومطور محتوى
- محرر إعلامي
- كاتب محتوى

مثال على الوصف الوظيفي لإحدى هذه الوظائف

مترجم عام

المهام الوظيفية:-

- ترجمة مختلف أنواع النصوص
- مراجعة النصوص وتنقيحها
- مراجعة الترجمات المختلفة وتحريها وتقييمها
- القيام بمهام الترجمة الفورية والتتابعية العامة
- القيام بمهام الترجمة المرئية
- تدريب مترجمين
- إدارة وحدات الترجمة في الوزارات والمؤسسات
- إدارة مشاريع الترجمة

مكان العمل

- الوزارات والهيئات والمؤسسات الحكومية
- الشركات والمؤسسات الخاصة
- الهيئات الدبلوماسية
- مؤسسات التعليم المدرسي والتعليم العالي في القطاعين الحكومي والخاص
- مكاتب الترجمة الخاصة

بدأت دراسة التاريخ منذ افتتاح الجامعة في سبتمبر 1986م، وذلك خلال وحدة التاريخ بكلية التربية والعلوم الإسلامية، وعندما افتتحت كلية الآداب للدراسة في سبتمبر 1987، كان من الطبيعي نقل تخصص التاريخ إلى كلية الآداب التي تكونت من عدة أقسام أكاديمية كان من بينها قسم التاريخ والجغرافيا "، وأصبحت وحدة التاريخ تحت مظلة قسم التاريخ والجغرافيا حتى سنة 1993 عندما أنشئ قسم مستقل لكل من التاريخ والجغرافيا. ويسعى قسم التاريخ إلى التميز بين أقسام التاريخ محلياً وإقليمياً، من خلال تقديم برنامج تعليمي متميز يعتمد على أسلوب البحث العلمي الحديث في التاريخ وطرق التدريس المتطورة مستعيناً بالتقنيات الحديثة. مما يؤسس لجيل جديد من الخريجين المرموقين في تخصصهم والقادرين على أداء دورهم في المجتمع بكفاءة.

ويحصل الطالب على درجة البكالوريوس في التاريخ بعد اجتياز 120 ساعة معتمدة منها 24 ساعة في التخصص الفرعي من خارج القسم، ويدرس الطالب مقررات متنوعة منها متطلبات الجامعة، واختياري الجامعة، واختياري كلية، و58 ساعة تخصصية تتضمن معارف متنوعة في التاريخ السياسي والحضاري (اقتصادي - اجتماعي - ثقافي)، وتغطي المقررات فترات التاريخ المتعارف عليها في حقل الدراسات التاريخية: تاريخ قديم، تاريخ وسيط، تاريخ حديث ومعاصر، كما تغطي المقررات حيزاً جغرافياً (محلياً وإقليمياً ودولياً).

أهداف التخصص:

- 1- إتاحة الفرصة للتخصص في علم التاريخ بهدف إعداد جيل من العمانيين المؤهلين فكرياً ومهنيّاً للمساهمة في تنمية المجتمع.
- 2- المساهمة في إعداد كوادر تعليمية مؤهلة أكاديمياً لتدريس التاريخ في المدارس الحكومية والخاصة والمؤسسات الأخرى ذات العلاقة.
- 3- تشجيع إجراء البحوث التاريخية الموثقة عن سلطنة عمان والدول الإقليمية بما يخدم الهوية التاريخية والتراثية للمنطقة. المشاركة في خدمة المجتمع المحلي من خلال تقديم المحاضرات العامة والمشاركة في الندوات داخل مجتمع الجامعة وخارجها. فضلاً عن مشاركة أعضاء الهيئة التدريسية في المؤتمرات العلمية الدولية والإقليمية.
- 4- المشاركة في خدمة المجتمع المحلي من خلال تقديم المحاضرات العامة والمشاركة في الندوات داخل مجتمع الجامعة وخارجها. فضلاً عن مشاركة أعضاء الهيئة التدريسية في المؤتمرات العلمية الدولية والإقليمية.

لمحة عامة حول تخصص التاريخ :

هل يتضمن البرنامج التدريب العملي؟	لا يوجد تدريب إلزامي
ما هي لغة الدراسة بالبرنامج؟	يطرح التخصص باللغة العربية
هل يتضمن البرنامج مشروعاً للتخرج؟	نعم يتطلب تقديم مشروع للتخرج
هل يتطلب البرنامج العمل في مختبرات الحاسب الآلي؟	لا يتطلب البرنامج العمل في مختبرات الحاسب الآلي
هل يتضمن البرنامج زيارة ميدانية	لا توجد زيارة ميدانية وقد يتم تنظيم بعض الزيارات الميدانية في بعض الأحيان
ما هي آلية الالتحاق بالبرنامج؟	قبول مباشر بعد شهادة الدبلوم العام لكلية الآداب والعلوم الاجتماعية ويتم اختيار التخصص في الأسبوع التعريفي

للاطلاع على الخطة الدراسية لتخصص التاريخ، يرجى زيارة الرابط التالي:

<https://bit.ly/3wwK0Mp>

مثال على الوظائف المستقبلية المتوقعة

يمكن لطالب التاريخ الحصول على فرص عمل في العديد من المؤسسات مثل: وزارة التراث والسياحة، وزارة الخارجية، وزارة الداخلية، وزارة الثقافة والرياضة والشباب، هيئة الوثائق والمحفوظات الوطنية، المتاحف الوطنية والخاصة، الجهات الأمنية والعسكرية، المؤسسات الإعلامية، ومنظمات المجتمع المدني المعنية بالتراث والتاريخ والثقافة. ومن بين بعض المسميات الوظيفية نذكر:

- مدرس تاريخ (بعد الحصول على التأهيل التربوي).
- العمل في المتاحف والمكتبات، ومراكز البحث، وفي حقل الوثائق والمخطوطات والآثار.
- العمل في الصحافة المكتوبة والإعلام المرئي والسمعي (إعداد البرامج الوثائقية، والتحقيق وإعداد ملفات تاريخية...والخ).
- مرشد سياحي للإشراف على المواقع التاريخية، ومرافقة الزوار لأماكن الجذب السياحي كالقلاع والحصون وتعريفهم بتاريخ المنطقة، وتنظيم المتاحف الأثرية.
- مختص في الدراسات التاريخية في السلك الدبلوماسي.
- أخصائي وثائق تاريخية: توثيق وتسجيل الوثائق التاريخية القيمة، والمشاركة في بعض الأنشطة البحثية المتعلقة بالمواد الأرشيفية.
- مساعد باحث: عمل الأبحاث المتعلقة بتاريخ المجتمعات في مختلف المراكز البحثية.
- أخصائي محتوى رقم

مثال على الوصف الوظيفي لأحدى هذه الوظائف

أمين أرشيف

المهام الوظيفية:

1. توثيق وتسجيل الوثائق التاريخية القيمة على حسب النظام المتبع بتلك المؤسسة.
2. المشاركة في الأنشطة البحثية المتعلقة بالمواد الأرشيفية، والإشراف على ترتيب وحفظ الوثائق الأرشيفية بالطرق السليمة من أي تلف واتباع أنظمة السلامة في عملية التخزين.
3. تحليل وتصنيف الوثائق على سبيل المثال: السجلات الحكومية والمذكرات والاجتماعات الدولية والرسائل من الأشخاص المهمين في الدولة وتقييم تلك الوثائق على حسب أهميتها.
4. الإشراف على أنشطة العاملين بمهام حفظ وترتيب الوثائق القيمة والمراجع المهمة للدولة وذلك باتباع القوانين وأنظمة السلامة والجودة في التوثيق والتخزين.
5. تقديم النصائح والإرشادات للباحثين الحكوميين والدارسين بالخارج والصحفيين من خلال تزويدهم بالوثائق القيمة والمعلومات على حسب القوانين المتبعة والمعمول بها بتلك المؤسسات.

طبيعة العمل

-العمل المكتبي.

تخصص الجغرافيا

يهدف برنامج الجغرافيا إلى إعداد الكوادر الوطنية العمانية للعمل في القطاع الحكومي والمؤسسات الأهلية المختلفة ومراكز البحوث بالسلطنة في هذا الحقل، وذلك استناداً إلى تنوع الدراسات الجغرافية في المجالات الطبيعية والبشرية وتعدد تطبيقاتها في المجالات الاقتصادية والاجتماعية والبيئية.

التخصصات الدقيقة:

1. التخطيط الإقليمي والحضري

2. الدراسات البيئية

3. الدراسات السكانية

4. نظم المعلومات الجغرافية

لمحة عامة حول تخصص الجغرافيا:

هل يتضمن البرنامج التدريب العملي؟	يوجد تدريب إلزامي
ما هي لغة الدراسة بالبرنامج؟	يُطرح التخصص باللغة العربية بنسبة 70% وباقي المقررات باللغة الإنجليزية.
هل يتضمن البرنامج مشروعاً للتخرج؟	نعم يتطلب تقديم مشروع للتخرج.
هل يتطلب البرنامج العمل في مختبرات الحاسب الآلي؟	نعم يتطلب البرنامج العمل في مختبرات الحاسب الآلي.
هل يتضمن البرنامج زيارة ميدانية	توجد زيارة ميدانية
ما هي آلية الالتحاق بالبرنامج؟	قبول مباشر بعد شهادة الدبلوم العام لكلية الآداب والعلوم الاجتماعية

للاطلاع على الخطة الدراسية لتخصص الجغرافيا، يرجى زيارة الرابط التالي:

<https://bit.ly/3MO1gm0>

الوظائف المستقبلية المتوقعة

بصفة عامة متاح لكافة الخريجين من قسم الجغرافيا العمل في وظيفة مدرس في الجغرافيا أو الدراسات الاجتماعية إذا ما حصل على تأهيل تربوي.

1. الدراسات البيئية:

محلل بيئي

أخصائي توعية بيئية

أخصائي محميات طبيعية

أخصائي تنمية بيئية

مراقب حدود وإداري كوارث وأزمات

2. التخطيط الحضري والإقليمي:

مخطط بلدي

مفتش شؤون بلدية

مخطط سياحي

مخطط خدمات

أخصائي تخطيط

3. الدراسات السكانية:

باحث دراسات سكانية

محلل إحصائي للبيانات السكانية

محلل تعدادات (زراعية - صحية - تعليمية...)

أخصائي دراسات استطلاعية

أخصائي دراسات سكانية

4. نظم المعلومات الجغرافية:

محلل نظم معلومات جغرافية

محلل استشعار عن بُعد

أخصائي مساحة أرضية

مصمم ومحلل خرائط

مصمم ومدير قاعدة بيانات جغرافي

أمثلة على الوصف الوظيفي لبعض هذه الوظائف

التخصص	الوظيفة	التوصيف	طبيعة العمل
الدراسات البيئية	أخصائي توعية بيئية	• عقد المحاضرات وورش العمل والمؤتمرات البيئية. • إجراء المقابلات وتحليل الاستبيانات المتعلقة بآراء السكان حول المشاكل البيئية والتنمية • دعم الثقافة البيئية لدى المجتمع. • متابعة متطلبات الاتفاقيات والمعاهدات البيئية بما يتعلق بتقييم قراراتها على المجتمعات المحلية.	العمل في هيئة البيئة. اللجان المتعلقة بالبيئة الإذاعة والتلفزيون
التخطيط الحضري والإقليمي	مخطط خدمات	• التوزيع الجغرافي للخدمات وعلاقتها بالتوزيع السكاني من حيث الكم والنوع والكثافة والاحتياجات. • إجراء الدراسات وتحديد مواقع المرافق الخدمية وأحجامها بناءً على معايير التخطيط المعتمدة في السلطنة	العمل في الوزارات الخدمية كالتعليم والزراعة والصحة. الهيئات التي تقدم خدمات للمواطنين والبلديات
الدراسات السكانية	باحث دراسات سكانية	• المساهمة في إجراء المسوحات السكانية المختلفة بغرض التخطيط ميدانياً. • العمل المكتبي بإجراء البحوث المتعلقة بالسكان بغرض مد خدمات جديدة.	العمل الميداني بوزارة الإسكان والتخطيط العمراني اللجنة العليا لتخطيط المدن وزارة الصحة
نظم المعلومات الجغرافية	محلل نظم معلومات جغرافية	• معالجة البيانات الرقمية وتحليلها • التحليل المكاني للخدمات • إنتاج الخرائط الرقمية وتطبيقاتها في المجالات المختلفة.	• كافة الوزارات والهيئات الحكومية • المساحة الوطني • شركات القطاع الخاص • المكاتب الاستشارية

يدرس الطالب مواد إلزامية عامة في مجال الإعلام والاتصال الجماهيري لمدة أربعة فصول دراسية بعد الانتهاء من البرنامج التأسيسي، وبعد الانتهاء من الفصول الدراسية الأربعة الأولى، يختار الطالب تخصصاً دقيقاً من بين ثلاثة تخصصات بعد نهاية السنة الثانية، ويكمل بعدها دراسة المواد العامة ومواد التخصص الدقيق الذي قام باختياره. وقد أخذت الخطة بعين الاعتبار تطوير المهارات اللغوية من خلال تكثيف جرعات اللغتين العربية والإنجليزية، وتطوير برامج التدريب الخارجي، وربط المقررات الأكاديمية ببرامج للتطبيق العملي على مستوى القسم إلى جانب التعاون مع المؤسسات الإعلامية في السلطنة وخارجها. وتتوفر لدى قسم الإعلام العديد من الإمكانيات التعليمية والفنية العديدة، فقد تم تزويد القسم باستوديوهات إذاعية مع بث إذاعي عبر الإنترنت، واستوديو تليفزيوني، ومعملاً صحفياً متخصصاً، مجهزاً بأحدث أجهزة الحاسب الآلي (Apple Mac & PCs) إلى جانب البرامج والوسائل التعليمية اللازمة، ويتم تحديث هذه الاستوديوهات والمعمل الصحفي بشكل مستمر، حيث تم تحويلها مؤخراً إلى استوديوهات رقمية.

ومن أهم قطاعات العمل المرتبطة بهذا التخصص وسائل الإعلام المختلفة، بمختلف الوظائف والأعمال داخل هذه الوسائل. إلى جانب الوظائف المرتبطة بالاتصال والتواصل والعلاقات العامة في مؤسسات القطاعين العام والخاص. التخصصات الدقيقة المتاحة

1. الإذاعة والتلفزيون
2. الصحافة والنشر الإلكتروني
3. العلاقات العامة والإعلان

لمحة عامة حول تخصص الإعلام

هل يتضمن البرنامج التدريب العملي؟	يوجد تدريب إلزامي
ما هي لغة الدراسة بالبرنامج؟	يُطرح التخصص باللغة العربية بنسبة 70% وباللغة الإنجليزية بنسبة 30%
هل يتضمن البرنامج مشروعاً للتخرج؟	نعم يتطلب تقديم مشروع للتخرج.
هل يتطلب البرنامج العمل في مختبرات الحاسب الآلي؟	نعم يتطلب البرنامج العمل في مختبرات الحاسب الآلي.
هل يتضمن البرنامج زيارة ميدانية	توجد زيارة ميدانية
ما هي آلية الالتحاق بالبرنامج؟	يتم القبول في هذا التخصص لاحقاً في السنة الأولى (بعد الأسبوع التعريفي) بناءً على نتائج اختبار تحديد المستوى ورغبة الطالب.

للاطلاع على الخطة الدراسية لتخصص الإعلام، يرجى زيارة الرابط التالي:

<https://bit.ly/3sX6EeW>

الوظائف المستقبلية المتوقعة :

1. الصحافة والنشر الإلكتروني

- المؤسسات الصحفية من جرائد ومجلات: صحفي، فني نشر إلكتروني، مخرج صحفي.
- الأقسام الإعلامية في المؤسسات الحكومية: صحفي، أخصائي إعلامي، مخرج صحفي.
- الأقسام الإعلامية في المؤسسات الخاصة: صحفي، فني نشر إلكتروني، أخصائي إعلامي، مخرج صحفي.
- وكالات الأنباء.
- المطابع ودور النشر: محرر، أخصائي إعلامي، مخرج صحفي.

2. الإذاعة والتلفزيون

- المحطات الإذاعية والتلفزيونية: محرر - معد - مقدم - مخرج - منفذ.
- كاتب نصوص.
- مؤسسات الإنتاج التلفزيوني الخاصة.
- مصور تلفزيوني.
- مصمم مونتيير جرافيك.

3. العلاقات العامة والإعلان

- مؤسسات العلاقات العامة والإعلان: أخصائي علاقات عامة – مصمم إعلان - مصمم حملات إعلامية وترويجية - منظم مؤتمرات وفعاليات.
- أقسام العلاقات العامة بالقطاعين الحكومي والخاص: أخصائي علاقات عامة - مصمم حملات إعلامية وترويجية - منظم مؤتمرات وفعاليات - مصمم وكاتب نصوص إعلانات - مصمم إعلان.
- كُتّاب النصوص الإعلانية في المؤسسات الترويجية.
- القطاعات الفندقية وقطاعات الطيران وغيرها التي تتعامل مع الجمهور الخارجي.

أمثلة على الوصف الوظيفي لبعض هذه الوظائف

1. صحفي

المهام الوظيفية:

- جمع الأخبار وكتابة التقارير الصحفية وكافة الفنون الصحفية (الخبر – الحوار – التحقيق – المقال).
- إبداء وجهات النظر من خلال الأبحاث والمقابلات والأنشطة المختلفة.
- المساعدة في كتابة القصص والأفكار.
- اختيار المواد والوثائق ذات الصلة بالمواضيع الصحفية.
- تسجيل وتوثيق المقالات الصحفية، وقد يتطلب أن يكون محللاً للأخبار الرسمية سواء كانت في الإذاعة أم التلفزيون.
- الإخراج الفني للمجلات والصحف.
- إدارة حسابات الوزارات والمؤسسات في مواقع التواصل الاجتماعي.

طبيعة العمل:

- العمل الميداني وتغطية الأحداث والفعاليات.
- البحث عن المعلومات.
- قد تتطلب الوظيفة العمل خلال إجازة نهاية الأسبوع أو الفترات المسائية لإنهاء الأعمال المطلوبة.

2. مذيع

المهام الوظيفية

- إذاعة الأخبار أو التعليقات في التلفزيون أو الإذاعة.
- إدارة الندوات والمقابلات والحوارات وتقديم الضيوف في البرامج.
- القيام بالإعلانات ذات الصلة بالتلفزيون والإذاعة، أو المسرح، والاحتفالات.
- الالتقاء بالمواطنين لإعداد برامج إذاعية وتلفزيونية ثقافية أو اجتماعية أو غير ذلك.

طبيعة العمل:

- العمل داخل الاستوديو وخارجه؛ إذ تتطلب بعض البرامج والأخبار الانتقال من منطقة إلى أخرى.
- تختلف ساعات العمل بحسب طبيعة البرامج المقدمة ويتم توزيعها بنظام المناوبة.

3. أخصائي علاقات عامة

المهام الوظيفية:

- تدعيم صلة المؤسسات بوسائل الاتصال الجماهيري.
- التخطيط الاستراتيجي وإعداد وتنفيذ بحوث الرأي العام.
- تصميم وإقامة المعارض والإشراف عليها.
- وضع البرنامج العام لأنشطة العلاقات العامة وتنفيذها.
- عقد الاجتماعات وتنظيم حلقات البحث والدراسة في الموضوعات الهامة ذات الصلة.
- إعداد الكتيبات الخاصة والتقارير السنوية الإعلامية.
- تنظيم المسابقات والأحداث الخاصة كاليوم المفتوح والاحتفالات والمهرجانات وغير ذلك من الأنشطة.
- إنتاج المواد السمعية والبصرية للأغراض الإعلامية.
- التنسيق مع وسائل الإعلام لإيصال رؤية ورسالة المؤسسة.
- إدارة حسابات الوزارات والمؤسسات في مواقع التواصل الاجتماعي.

طبيعة العمل:

- العمل المكتبي.
- يتطلب العمل القيام بزيارات خارجية وعقد الاجتماعات وحضور فعاليات مع مؤسسات وجهات مختلفة خلال ساعات الدوام أو حتى خارجها بحسب ما تفضيه مصلحة العمل.

تخصص علم الاجتماع

يهدف برنامج علم الاجتماع إلى إعداد كوادر من الباحثين والأخصائيين الاجتماعيين قادرين على دراسة المجتمع العماني وأفراده وجماعته، وتحليل بنائه الاجتماعي تحليلاً علمياً ومنهجياً، وتحديد أسباب الظواهر والمشكلات والقضايا الاجتماعية. وتقديم المقترحات والحلول الملائمة لمعالجتها. من خلال تزويد الطلاب بالمعارف النظرية والتطبيقية، والطرق المنهجية العلمية، وإكسابهم مهارات البحث الاجتماعي العلمي، وتمكينهم من استخدامات تقنيات المعلومات في دراسة القضايا الاجتماعية، ومهارات تصميم وتنفيذ البحوث الاجتماعية، بالإضافة إلى مساهمة القسم بمجمله كهيئة بحثية، في خدمة المجتمع، وفي إجراء الدراسات الاجتماعية وتقديم الاستشارات العلمية.

لمحة عامة حول تخصص علم الاجتماع :

هل يتضمن البرنامج التدريب العملي؟	نعم يوجد تدريب إلزامي
ما هي لغة الدراسة بالبرنامج؟	يُطرح التخصص باللغة العربية بنسبة 100%.
هل يتضمن البرنامج مشروعاً للتخرج؟	نعم يتطلب تقديم مشروع للتخرج.
هل يتطلب البرنامج العمل في مختبرات الحاسب الآلي؟	لا يتطلب البرنامج العمل في مختبرات الحاسب الآلي
هل يتضمن البرنامج زيارة ميدانية	توجد زيارة ميدانية
ما هي آلية الالتحاق بالبرنامج؟	قبول مباشر بعد شهادة الدبلوم العام لكلية الآداب والعلوم الاجتماعية.

للاطلاع على الخطة الدراسية لتخصص علم الاجتماع، يرجى زيارة الرابط التالي:

<https://bit.ly/3wNpfuN>

الوظائف المستقبلية المتوقعة :

- أخصائي بحوث ودراسات اجتماعية في الوزارات والمراكز البحثية.
- أخصائي اجتماعي / أخصائي خدمة اجتماعية
- باحث اجتماعي
- محاضر في مؤسسات التعليم العالي.
- مرشد / مشرف اجتماعي
- أخصائي شؤون تعليمية، وأنشطة طلابية، والسكن الداخلي بمؤسسات التعليم الخاص.
- مجالات الصحافة والتخطيط الإعلامي
- مجالات الاحتياجات التعليمية الخاصة
- المؤسسات الأهلية والتطوعية والخيرية ومؤسسات المجتمع المدني
- مؤسسات الرعاية الاجتماعية (نوي الاحتياجات الخاصة، والأيتام، والأحداث، وسكنات الطلبة، ومراكز رعاية الأمومة والطفولة).
- المؤسسات العدلية والتأهيلية (السجون والمحاكم) ومراكز الأحداث الجانحين

أمثلة على الوصف الوظيفي لإحدى هذه الوظائف

باحث اجتماعي

المهام الوظيفية:

- إجراء البحوث والدراسات الاجتماعية والاحصائية المتعلقة بالمجتمع والأفراد.
- تنفيذ البحوث والدراسات المتعلقة بالعوامل الاجتماعية المسببة للمشكلات والآثار المترتبة عليها مثل: مشكلات التنشئة الاجتماعية، والمشكلات المدرسية، ومشكلات التسول، والإدمان، ومشكلات العمل، والمشكلات الصحية ذات الطبيعة الاجتماعية، وغيرها من المشكلات المجتمعية.
- تنمية وتطوير الموارد البشرية بالقطاع الخاص.

- تصميم وتنفيذ الدراسات والبحوث الديموغرافية.
- تقديم الخدمات والاستشارات، والرعاية الاجتماعية للأفراد والجماعات في المجالات المختلفة بكافة القطاعات الحكومية والأهلية والقطاع الخاص.
- تقديم الاستشارات المتعلقة بتوضيح دور وأثر الأبعاد الاجتماعية عند رسم السياسات الاجتماعية والتخطيط بالعديد من المؤسسات المعنية بدراسات السكان، والتعليم، والصحة، والتأمينات الاجتماعية.

• طبيعة العمل:

- تتحدد طبيعة عمل الباحث الاجتماعي على حسب مكان عمله في القطاع الحكومي، أو الخاص في المستشفيات أو المدارس، أو كمستشار أو خبير اجتماعي في بعض القطاعات الخاصة.
- يتطلب التواجد في المكتب لعمل الدراسات التقييمية، أو التقييمية وإعداد الأبحاث.
- العمل الميداني لإجراء الدراسات الميدانية والتطبيقية.

يهدف برنامج العمل الاجتماعي، من خلال دراسة المعارف النظرية والمهارات المرتبطة بالممارسة المهنية للعمل الاجتماعي، إلى إعداد أخصائيين اجتماعيين متمكنين معرفياً ومهارياً ومهنياً للعمل مع المجتمع وأفراده وجماعاته ومؤسساته المختلفة؛ لكي يسهموا في بناء وتنمية المجتمع، وتحسين مستوى أداء خدمات المؤسسات الاجتماعية.

وتعرف مهنة العمل الاجتماعي (الخدمة الاجتماعية) في جميع أرجاء المجتمعات الإنسانية بأنها: نشاط مهني يهدف إلى مساعدة الإنسان سواء كان فرداً أو أسرة أو مجتمع على حل مشكلاته، وتنمية قدراته على القيام بوظائفه الاجتماعية، وإحداث التغيير المجتمعي الذي يفضي إلى تحسين مستوى معيشة الإنسان، والارتقاء بجودة الحياة لعموم أبناء المجتمع.

وتركز الدراسة في تخصص العمل الاجتماعي على أساليب التدخل المهني العلاجي والوقائي من أجل معالجة المشكلات ومساعدة الحالات (أفراداً - جماعات - مجتمعات محلية) على إعادة التوافق الاجتماعي، والاستفادة من الخدمات الاجتماعية المتاحة

يهتم القسم بإعداد أخصائي اجتماعي متمكن معرفياً ومهارياً، ومهنياً للعمل مع المجتمع وأفراده وجماعاته ومؤسساته المختلفة، وإعداد متخصصين في العمل الاجتماعي من خلال تزويد الطلاب بالمعارف والخبرات والمهارات المرتبطة بالممارسة المهنية للعمل الاجتماعي بما يسهم في بناء قدراتهم على التعاون الفعال مع مشكلات أفراد وجماعات ومؤسسات المجتمع والمشاركة في الجهود المبذولة في تنمية المجتمع وتحسين مستوى أداء خدمات المؤسسات الاجتماعية.

لمحة عامة حول تخصص العمل الاجتماعي :

هل يتضمن البرنامج التدريب العملي؟	نعم يوجد تدريب إلزامي
ما هي لغة الدراسة بالبرنامج؟	يُطرح التخصص باللغة العربية بنسبة 100%.
هل يتضمن البرنامج مشروعاً للتخرج؟	نعم يتطلب تقديم مشروع للتخرج.
هل يتطلب البرنامج العمل في مختبرات الحاسب الآلي؟	لا يتطلب البرنامج العمل في مختبرات الحاسب الآلي
هل يتضمن البرنامج زيارة ميدانية	توجد زيارة ميدانية
ما هي آلية الالتحاق بالبرنامج؟	قبول مباشر بعد شهادة الدبلوم العام لكلية الآداب والعلوم الاجتماعية.

للاطلاع على الخطة الدراسية لتخصص العمل الاجتماعي ، يرجى زيارة الرابط التالي:

<https://bit.ly/3wNpfuN>

الوظائف المستقبلية المتوقعة :

- أخصائي بحوث ودراسات اجتماعية في الوزارات والمراكز البحثية.
- أخصائي اجتماعي/ أخصائي خدمة اجتماعية
- محاضر في مؤسسات التعليم العالي.
- مرشد / مشرف اجتماعي
- أخصائي شؤون تعليمية، وأنشطة طلابية، والسكن الداخلي بمؤسسات التعليم الخاص.
- أخصائي في إدارة المؤسسات والجمعيات التطوعية الأهلية.
- المؤسسات التعليمية (المدارس الحكومية والخاصة، والجامعات ومؤسسات التعليم العالي الحكومية والخاصة).
- المؤسسات الصحية الحكومية والخاصة (المستشفيات، والمراكز الصحية).
- مؤسسات الرعاية الاجتماعية المختلفة (مسنين، أيتام، ذوي الاحتياجات الخاصة، جانحين، مدمنين، متسولين....)
- المؤسسات العدلية والتأهيلية (السجون والمحاكم) ومراكز الأحداث الجانحين.
- رعاية العمال في الشركات والمصانع الحكومية والخاصة.

أمثلة على الوصف الوظيفي لإحدى هذه الوظائف

أخصائي اجتماعي

المهام الوظيفية:

- مساعدة وإرشاد وتقديم الاستشارات للأفراد والجماعات والمؤسسات في المجالات الاجتماعية المختلفة.
- تقدير المشكلات الشخصية والاجتماعية التي تواجه الأفراد، ووضع خطط التدخل المهني لمواجهتها.
- مساعدة العملاء والمراجعين والمستفيدين من خدمات الإرشاد الاجتماعي على اجتياز الصعوبات التي تواجههم، وتحسين الجانب الاجتماعي والنفسي لديه.
- الإسهام في التنمية البشرية للأفراد والجماعات والمجتمعات، وتطوير أنماط السلوك الإيجابي التي تدعم جهود التنمية الشاملة والمستدامة.

- المشاركة في جهود التوعية على مختلف المستويات؛ سواء فيما يتعلق بجوانب التوعية الصحية أو الثقافية أو التنموية أو الاقتصادية.
- إعداد التقارير وتسجيل الحالات، والمتابعة المستمرة لخطط العمل وطرق التعامل مع الحالات والملفات في مختلف مؤسسات الرعاية الاجتماعية؛ حتى يتمكن الأخصائي من تحديد جودة العمل والخدمة المقدمة للعميل ومعرفة وضع الحالة بعد فترة من الزمن.
- التعاون مع المهنيين من التخصصات الأخرى (أطباء، أخصائيين نفسيين، معلمين.... إلخ) لدعم الجوانب الاجتماعية للمستفيدين من برامج الرعاية الاجتماعية.
- إدارة مؤسسات الرعاية الاجتماعية كمؤسسات رعاية المسنين والمعاقين والأحداث ... وغيرها من المؤسسات.
- المشاركة في اقتراح وتنفيذ سياسات الرعاية الاجتماعية
- المشاركة في تطوير الخدمات الاجتماعية المقدمة للفئات التي تحتاج رعاية المجتمع وتسهيل إجراءاتها؛ لتصبح أكثر استجابة لهم وأكثر إنسانية وأسهل في الوصول إليها، في ضوء المتغيرات الاجتماعية والاقتصادية والإعلامية في الألفية الجديدة.

طبيعة العمل

- يعمل الأخصائي الاجتماعي في مختلف مؤسسات الرعاية الاجتماعية والأهلية، ويقضي أغلب أوقاته في التعامل مع المراجعين والمستفيدين وأصحاب المشكلات، وقد يكون هذا في مقر المؤسسات الاجتماعية أو في خارجها في حالة زيارته لطالبي المساعدة الاجتماعية. وقد يقضي بعض الوقت في مكتبه أو في الأماكن المخصصة لمقابلة حالات المراجعين.
- وقد يعمل الأخصائي الاجتماعي في غير أوقات العمل الرسمية، أو لوقت إضافي في الأوقات المسائية لحضور الاجتماعات، أو لمقابلة الحالات، أو للمشاركة في بعض الأعمال التطوعية في المجتمع.
- كما قد يتطلب عمله السفر خارج الدولة لحضور الندوات والاجتماعات وورش العمل والدورات التدريبية والمؤتمرات المتعلقة بالتخصص، أو لزيارة مراكز التدريب الاجتماعي الدولية.

تخصص الموسيقى والعلوم الموسيقية

يهدف قسم الموسيقى والعلوم الموسيقية منذ انطلاقتها الأولى عام 2008 إلى تقديم تعليم أكاديمي عالي الجودة والجدية في مجال الموسيقى والعلوم الموسيقية، وتزويد طلبته بخلفية علمية، وفنية عملية متخصصة، تمكنهم من اكتساب المهارات التقنية والعملية اللازمة للأداء الموسيقي المتقن في العزف على مختلف الآلات الموسيقية العربية الشرقية والغربية الكلاسيكية، بالإضافة إلى الغناء.

ويهدف القسم بمزيد من الحرص إلى إعطاء التعليم الموسيقي صبغة منفتحة على الثقافات الأخرى وذلك لترسيخ مبدأ "ازدواجية اللغة الموسيقية" بحيث يكون خريجي هذا القسم مزدوجي اللغة الموسيقية Bimusical "فيتم، تبعاً لذلك، دراسة الموسيقى العربية الشرقية وإعطائها العناية اللازمة، وفي نفس الوقت تتم دراسة الموسيقى الغربية الكلاسيكية والاستفادة من تقنياتها وعلومها بقصد اكتساب أكثر من لغة موسيقية واحدة في آن واحد وهي الفلسفة التي قام عليها برنامج الموسيقى والعلوم الموسيقية بجامعة السلطان قابوس.

لمحة عامة حول تخصص الموسيقى والعلوم الموسيقية:

هل يتضمن البرنامج التدريب العملي؟	لا يوجد تدريب إلزامي.
ما هي لغة الدراسة بالبرنامج؟	يُطرح التخصص باللغة الإنجليزية بنسبة أقل من 60%.
هل يتضمن البرنامج مشروعاً للتخرج؟	نعم يتطلب تقديم مشروع للتخرج.
هل يتطلب البرنامج العمل في مختبرات الحاسب الآلي؟	نعم يتطلب البرنامج العمل في مختبرات الحاسب الآلي
هل يتضمن البرنامج زيارة ميدانية	لا توجد زيارة ميدانية
ما هي آلية الالتحاق بالبرنامج؟	اجتياز اختبار القدرات بعد شهادة دبلوم التعليم العام

للاطلاع على الخطة الدراسية لتخصص الموسيقى والعلوم الموسيقية، يرجى زيارة الرابط التالي:

<https://bit.ly/3LMYRvd>

الوظائف المستقبلية المتوقعة :

- مدرس موسيقى في المدارس الحكومية والخاصة.
- مدرس أكاديمي في مجال الموسيقى والعلوم الموسيقية.
- مشرف آلات موسيقية، مشرف سير البرامج الموسيقية، باحث في قسم العروض التعليمية والتعريفية في مؤسسات موسيقية مثل دار الأوبرا السلطانية.
- عازف فرق موسيقية شعبية وعسكرية.
- عازف أو مدرب في مركز عمان للموسيقى التقليدية.

مثال على الوصف الوظيفي لبعض هذه الوظائف

مشرف آلات موسيقية

المهام الوظيفية:

- إجراء جرد دقيق للمعدات في قسم الموسيقى، وطلب آلات جديدة إن لزم ذلك.
- توفير الدعم التقني اللازم لورش العمل والبرامج الموسيقية والحفلات الغنائية: كالميكروفونات ومكبرات الصوت والآلات الموسيقية.
- الحفاظ على معدات الصوت والآلات الموسيقية، وترتيب إصلاحها إذا لزم الأمر.

طبيعة العمل

- يعمل مشرفي الآلات الموسيقية في القاعات المخصصة لها والأستوديو هات والمسارح بمختلف الجهات، كدور الأوبرا وفي الفرق الموسيقية الرسمية ومؤسسات الإذاعة والتلفزيون. وقد تتطلب هذه الوظيفة ساعات عمل طويلة لفترات معينة للتجهيز للبرامج الموسيقية والفعاليات والحفلات الغنائية.

المهارات المتوقعة من خريجي التخصص

- اكتساب المعرفة والمهارات الخاصة بالتمييز السمعي والغناء من خلال دراسته لمادة الصولفينج.
- " غربي وشرقي" بالإضافة إلى تقنيات الهارموني من عصور موسيقية مختلفة.
- اكتساب المعرفة والمهارات اللازمة لتحليل وتأليف الموسيقى بأساليب مختلفة من الثقافات العربية والغربية.
- اكتساب معرفة وفهم شاملين للتاريخ الموسيقي العربي والشرقي والغربي الكلاسيكي.
- اكتساب المعرفة والمهارات اللازمة لما يلي:
- -العزف على الآلات الموسيقية الأساسية مثل " البيانو".
- العزف على آلة موسيقية أخرى يختارها الطالب سواء كانت شرقية أو غربية ما يؤدي إلى اكتساب المهارات الفنية اللازمة للتعبير الذاتي الفني الإبداعي.
- اكتساب مهارات التواصل الأدائي التي تؤهله إلى قيادة الفرق الموسيقية المختلفة.

تخصص دراسات المعلومات

صُمم البرنامج لتأهيل مختصين قادرين على إدارة المعرفة وتنظيمها، والتعامل مع قواعد ونظم المعلومات وشبكاتها وتقنياتها، متمكنين من التواصل مع المستخدمين والتعامل مع احتياجاتهم المتنوعة، ومؤهلين للبحث عن المعلومات في شبكة الإنترنت وتصميم مواقعها وصياغة استراتيجيات البحث فيها.

وتحظى مثل هذه المهارات بطلبٍ متزايد عليها سواء أكان ذلك في مراكز مصادر التعلم التابعة للمدارس والكلية أو في مؤسسات المعلومات في القطاعين الخاص والعام، وفي المكتبات على اختلاف أنواعها المدرسية والأكاديمية والمتخصصة والطبية.

التخصصات الدقيقة المتاحة

يقدم برنامج البكالوريوس في تخصص دراسات المعلومات تخصصين دقيقين، يبدأ الطالب في دراسة أحدهما بعد الانتهاء من دراسة مقررات عامة مشتركة في أول سنتين دراسيتين، والتخصصات الدقيقة المتوفرة هي

1. تخصص إدارة مؤسسات المعلومات

2. تخصص إدارة الأرشفة

لمحة عامة حول تخصص دراسات المعلومات :

هل يتضمن البرنامج التدريب العملي؟	نعم يوجد تدريب إلزامي.
ما هي لغة الدراسة بالبرنامج؟	يُطرح التخصص باللغة العربية بنسبة 50%.
هل يتضمن البرنامج مشروعاً للتخرج؟	نعم يتطلب تقديم مشروع للتخرج.
هل يتطلب البرنامج العمل في مختبرات الحاسب الآلي؟	نعم يتطلب البرنامج العمل في مختبرات الحاسب الآلي
هل يتضمن البرنامج زيارة ميدانية	نعم توجد زيارة ميدانية
ما هي آلية الالتحاق بالبرنامج؟	قبول مباشر بعد شهادة الدبلوم العام لكلية الآداب والعلوم الاجتماعية.

للاطلاع على الخطة الدراسية لتخصص دراسات المعلومات، يرجى زيارة الرابط التالي:
<https://bit.ly/3sZVVA9>

لوظائف المستقبلية المتوقعة

- أمين مكتبة
- أخصائي معلومات
- أخصائي مركز مصادر تعلم
- أخصائي وثائق وأرشفة
- أخصائي نظم معلومات

أمثلة على الوصف الوظيفي لبعض هذه الوظائف

1. أخصائي وثائق وأرشفة

المهام الوظيفية:

- إدارة وضبط الوثائق الجارية والوسيلة والمحفوزات.
- تصنيف وفهرسة وإتاحة وثائق المؤسسات.
- إدارة الملفات والسجلات والأرشفة الإلكترونية والتخزين الآمن للوثائق والمعلومات
- إعداد ونشر أدوات البحث في المحفوظات.
- تقديم خدمات الوثائق والمعلومات

طبيعة العمل:

- العمل في دوائر ومراكز الوثائق في المؤسسات الحكومية والشركات الخاصة، وكذلك هيئة الوثائق والمحفوزات الوطنية. بالإضافة إلى الشركات المتخصصة في إدارة الملفات والسجلات والأرشفة الإلكترونية والتخزين الآمن للوثائق والمعلومات الإدارية.

2. المهام الوظيفية لأخصائي المعلومات

- إدارة مؤسسات المعلومات المختلفة واعداد الخطط السنوية.
- تنظيم مصادر المعلومات المختلفة التقليدية منها والرقمية وإتاحتها للمستخدمين.
- التعريف بمؤسسات المعلومات ومقتنياتها وخدماتها للمجتمع المحيط، مع التقييم المستمر لتلك المصادر والخدمات.
- خلق علاقات تعاون مع المؤسسات المعلوماتية المختلفة وكذلك مع المؤسسات المنتجة لمصادر المعلومات والتقنيات المرتبطة بها.

طبيعة العمل

- العمل المكتبي في مؤسسات المعلومات المختلفة بما فيها مراكز مصادر التعلم والمكتبات الأكاديمية والعامة والمتخصصة.

يتكون برنامج الدراسة بقسم السياحة من أربع سنوات دراسية (ثمانية فصول متتالية) تمثل نسبة 40% من الخطة الدراسية للفصول الأربع الدراسية الأولى تخصصاً عاماً، ويتم الانتقال في بقية الفصول الأربعة التالية إلى تخصص دقيق تقارب نسبته 60% من خطة البرنامج. ويقدم قسم السياحة للطلاب فرصة التخصص في أحد البرامج المعتمدة دولياً؛ إدارة السياحة أو إدارة الضيافة أو الإرشاد السياحي. كما يقوم الطلبة بدراسة إحدى اللغتين الألمانية أو الفرنسية ضمن خططهم الدراسية.

التخصصات الدقيقة المتاحة

1. إدارة السياحة

يهدف هذا التخصص إلى تعريف بصناعة السفر والسياحة من خلال دراسة شاملة لمبادئها وممارساتها وفلسفاتها وأنظمتها. وتتضمن البرنامج دراسة أنماط السياحة المختلفة. مع التركيز على قيام الطالب بتطبيق ما تعلمه خلال دراسته بالقسم والاستفادة منه عملياً. ويزود التخصص طلبته بالمهارات والمعارف اللازمة للتميز والتفوق في سوق العمل.

2. إدارة الضيافة

يهدف هذا التخصص إلى تعريف الطالب بالأسس والقواعد لفهم صناعة الضيافة وذلك من خلال تتبع نمو الصناعة وتطورها محلياً وعالمياً، كما يتم تزويد الطالب بالمعارف المتقدمة عن الإدارات والهياكل التنظيمية والوظيفية لمؤسسات الضيافة، وأفضل الطرق لإدارتها وتحقيق أهدافها. كما يتم التعرف على القوانين والممارسات الإدارية التي تحكم عمل مؤسسات الضيافة، بالإضافة إلى التكنولوجيا المستخدمة لتطوير الخدمات المقدمة للضيوف والنزلاء.

لمحة عامة حول تخصص السياحة:

هل يتضمن البرنامج التدريب العملي؟	نعم يوجد تدريب إلزامي.
ما هي لغة الدراسة بالبرنامج؟	يُطرح التخصص باللغة العربية والإنجليزية، كما يمكن للطلبة دراسة إحدى اللغتين الألمانية أو الفرنسية.
هل يتضمن البرنامج مشروعاً للتخرج؟	نعم يتطلب تقديم مشروع للتخرج.
هل يتطلب البرنامج العمل في مختبرات الحاسب الآلي؟	لا يتطلب البرنامج العمل في مختبرات الحاسب الآلي
هل يتضمن البرنامج زيارة ميدانية	نعم توجد زيارة ميدانية
ما هي آلية الالتحاق بالبرنامج؟	يتم القبول في هذا التخصص لاحقاً في السنة الأولى (بعد الاسبوع التعريفي) بناء على نتائج اختبار تحديد المستوى ورغبة الطالب.

للاطلاع على الخطة الدراسية لتخصص السياحة، يرجى زيارة الرابط التالي:

<https://bit.ly/38RVqkL>

• الوظائف المستقبلية المتوقعة

• مخرجات إدارة السياحة:

• أعمال وزارة السياحة

• الشركات السياحية المتخصصة في التخطيط والتنمية.

• أعمال شركات الطيران

• أعمال المطارات

• العلاقات العامة في المؤسسات الحكومية والخاصة.

• تنظيم الفعاليات والمؤتمرات

• أعمال شركات السياحة والسفر

• مخرجات إدارة الضيافة:

• إدارة المطاعم ومنشآت الإعاشة والإقامة

• بالحكومة والقطاع الخاص.

• إدارة البيع والتسويق

• إدارة الموارد البشرية

• إدارة التدريب

• العلاقات العامة

• إدارة المشروعات الصغيرة والمتوسطة

• منظم معارض\مؤتمرات\مهرجانات

أمثلة على الوصف الوظيفي لإحدى هذه الوظائف

1. مرشد سياحي

المهام الوظيفية:

- تنظيم وتنسيق الرحلات السياحية لبعض المؤسسات التجارية ذات الصلة بالسياحة.
- إعداد الخرائط والوسائل الإرشادية ذات الصلة بالمواقع السياحية وتجميع أكبر كم من المعلومات السياحية بالسلطنة.

- عمل علاقات وثيقة وقوية مع الفنادق والجهات المختصة بالسياحة داخل وخارج السلطنة والتنسيق معها بشكل دائم.

طبيعة العمل:

- العمل في هذا المجال يعتمد على الحركة والتنقل الدائم، وساعات عمل غير محددة.

قسم الآثار (تخصص فرعي: آثار)

يطرح تخصص الآثار كبرنامج تخصص فرعي لطلبة الأقسام الأخرى بالكلية. ويتكون البرنامج من 24 ساعة معتمدة، يتعرف الطالب من خلالها على المبادئ والمهارات الأساسية لعلم الآثار بحيث تؤهله للعمل ومواصلة الدراسات العليا في مجالات التراث والآثار.

الساعات المعتمدة لإنهاء التخصص

يدرس الطالب 24 ساعة معتمدة موزعة على النحو التالي:

متطلبات التخصص الفرعي (متطلب فرعي) (21 ساعة معتمدة)
اختياري التخصص الفرعي (اختياري فرعي) (3 ساعة معتمدة)

المهارات المتوقعة من خريجي هذا التخصص:

- التنقيب الأثري والعمل في مختبرات الآثار.
- تطبيق الأساليب الإحصائية والعديد لمعالجة البيانات المتعلقة بالآثار.
- تفسير البيانات المكانية
- تكوين فرضيات مدعومة بأدلة.
- التدقيق على التفاصيل والاهتمام بها.

بعض المهارات المتوقعة من خريجي كلية الآداب والعلوم الاجتماعية

1. التفكير النقدي وحل المشكلات: القدرة على نقد المسائل بشكل منطقي وحل المشكلات بطريقة إبداعية.

2. التواصل الفعّال: ويشمل ذلك القدرة على التواصل الشفوي والكتابي بشكل فعّال وإيجابي، والقدرة على إعداد وتقديم العروض المختلفة، وكذلك القدرة على الاقناع والتفاوض.

- بعض التخصصات تتطلب التواصل الفعّال شفويًا وكتابيًا بلغات أخرى كذلك، مثل:

- اللغة الانجليزية: لتخصص آداب اللغة الإنجليزية، وتخصص الترجمة، وتخصص السياحة، وتخصص الإعلام.
- اللغة الفرنسية والألمانية: لتخصص السياحة.

3. العمل ضمن فريق: لإنجاز الأعمال والبحوث، وكذلك القدرة على العمل بشكل فردي.

4. إعداد البحوث: العمل بشكل منهجي، وجمع البيانات وتحليلها وعرضها بطرق مختلفة.

5. استخدام الحاسب الآلي، وشبكة الانترنت: ويتضمن ذلك جمع وتحليل المعلومات وعرضها في جداول وقواعد بيانات باستخدام برامج مايكروسوفت المكتبية.

6. بعض التخصصات تتطلب المعرفة ببرامج تقنية متخصصة، مثل: تخصص الجغرافيا، وتخصص دراسات المعلومات.

7. المهارات الشخصية: بشكل عام مثل: المرونة، وروح المبادرة، والتحفيز الذاتي، والقيادة.



جامعة السلطان قابوس



عمادة القبول والتسجيل (شروط التحويل من كلية إلى أخرى) ◀

نبذة عن عمادة القبول والتسجيل:

تقوم عمادة القبول والتسجيل بدور محوري في الإشراف على تنفيذ السياسات والقواعد الأكاديمية بالجامعة، حيث تتولّى عدة مسؤوليات من بينها قبول الطلبة في برامج الدراسات الجامعية الأولى، وجدولة المقررات الدراسية وإدخال الخطط الأكاديمية، ومتابعة إجراءات التخرّج، وحفظ سجلّات الطلبة إلى جانب إعداد التقارير الأكاديمية الخاصة بهم. وتقوم العمادة بتلك المسؤوليات بالتنسيق والتعاون مع الكليات والوحدات الأخرى بالجامعة ومركز القبول الموحد والمؤسسات الحكومية الأخرى في السلطنة.

للاطلاع على صفحة العمادة حول موضوع القبول والتحويل للدراسات الجامعية الأولى، يرجى زيارة الرابط التالي:

[HTTPS://WWW.SQU.EDU.OM/ADMISSIONS-](https://www.squ.edu.om/admissions-)

[AR/%D8%A7%D9%84%D9%82%D8%A8%D9%88%D9%84-](https://www.squ.edu.om/admissions-ar/%D8%A7%D9%84%D9%82%D8%A8%D9%88%D9%84-)

[%D9%88%D8%A7%D9%84%D8%AA%D8%AD%D9%88%D9%8A%D9%84](https://www.squ.edu.om/admissions-ar/%D9%88%D8%A7%D9%84%D8%AA%D8%AD%D9%88%D9%8A%D9%84)

• خدمات المركز للطلبة

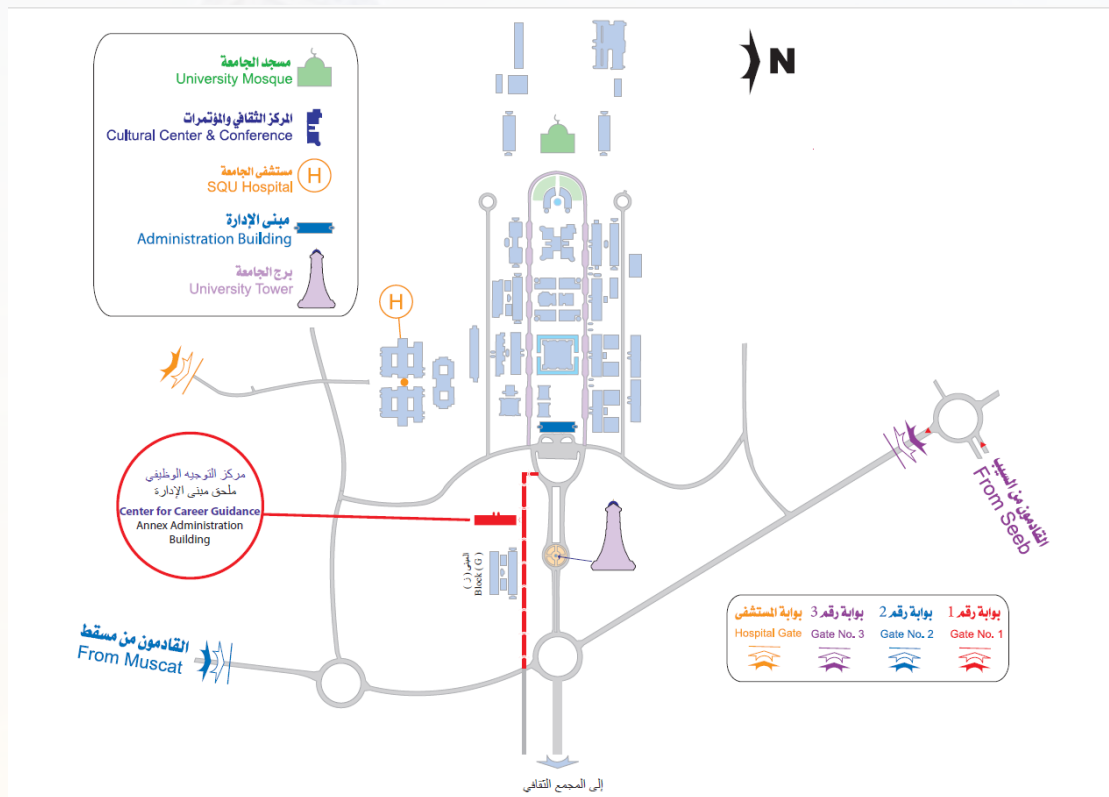
- توفير خدمات التوجيه الفردي والجمعي في المجالات التالية: التخطيط لمستقبل مهني ناجح واختيار التخصص الدراسي المناسب والبحث والتقديم للوظائف المختلفة وغيرها.
- مراجعة السيرة الذاتية والمراسلات الوظيفية للطلبة.
- الإعداد لمقابلات التوظيف.
- توفير الكتيبات والمطويات والنماذج والاستمارات التعليمية في مختلف المجالات المرتبطة بالتوجيه الوظيفي.

• خدمات المركز لقطاعات العمل

- مشاركة الخبرات والأفكار لرفع الوعي الوظيفي لطلبة وخريجي الجامعة وتعزيز فرصهم الوظيفية.
- عرض الفرص الشاغرة المتوفرة لطلبة وخريجي الجامعة.
- إعداد لمقابلات توفير بيانات خريجي الجامعة للفرص الوظيفية الشاغرة المتوفرة.
- توفير كافة التسهيلات اللوجستية لإجراء الاختبارات ومقابلات التوظيف داخل الحرم الجامعي.
- التعريف بالبرامج الأكاديمية، والتخصصات المتوفرة بالجامعة.
- الدعوة للمشاركة في معرض فرص العمل والتدريب بالجامعة.

• خدمات المركز للخريجين

- خدمات المركز للخريجين
- إصدار رسائل تدريب للخريجين الباحثين عن عمل لإثراء خبراتهم العملية.
- تعزيز فرص التوظيف لمخرجات الجامعة.
- الدعوة لحضور فعاليات الجامعة المختلفة والمشاركة فيها.
- إرسال نشرات إعلامية بأخبار الجامعة للخريجين.
- عرض خدمات مميزة للخريجين من خلال بوابة خريجو جامعة السلطان قابوس



Career-tools@squ.edu.om	24145991/24145978/24145992	قسم التوعية والتوجيه
Career-relation@squ.edu.om	24145978/24145982	قسم العلاقات المهنية
alumni@squ.edu.om	24145990/24145987	قسم شؤون الخريجين
career@squ.edu.om	24145989	قسم التنسيق والمتابعة

- 1)Buang, N. A., & Awang-Hashim, R. (2012). Factors influencing students' choice of major: A comparative study of Malaysian and American college students. *Procedia - Social and Behavioral Sciences*, 60, 508-515. doi: 10.1016/j.sbspro.2012.09.385
- 2)Eby, L. T., Battaglia, G. R., & Allen, T. D. (2012). Choosing a college major: A multidimensional approach to the influence of personality, learning, and degree satisfaction. *Journal of Vocational Behavior*, 80(1), 186-195. doi: 10.1016/j.jvb.2011.06.00
- 3)Huang, Y., & Frank, R. G. (2017). A longitudinal study of factors influencing college students' career choices. *Journal of Career Development*, 44(3), 217-231. doi: 10.1177/0894845316656941
- 4)O'Neill, K., & Frame, M. C. (2018). Choosing a college major: An exploratory study of the role of personality, values, and career interests. *Journal of Career Development*, 45(3), 233-246. doi: 10.1177/0894845317736425
- 5)Reason, R. D., & Navarro, R. L. (2017). Choosing a major: Exploring the role of personality, values, and self-efficacy. *Journal of Career Development*, 44(1), 3-17. doi: 10.1177/0894845316645357
- 6)Schubert, A.-L., & Schulz, R. (2016). The role of interests, self-efficacy, and high school curriculum in the choice of college major. *Journal of Vocational Behavior*, 93, 47-57. doi: 10.1016/j.jvb.2016.02.006
- 7)Tamborini, C. R., Kim, C., & Sakamoto, A. (2015). The effect of labor market information on college major choice. *Social Science Research*, 53, 280-294. doi: 10.1016/j.ssresearch.2015.06.001
- 8)Weber, J. M., & Weaver, M. D. (2014). Choosing an academic major: A review of research on factors influencing students' decision-making. *Journal of College Student Development*, 55(5), 441-458. doi: 10.1353/csd.2014.0052